



COMUNE DI OLLOLAI

PROVINCIA DI NUORO

Prot. n. 1248 del 28/03/2024

Allegato "A" – Determinazione n. 96 del 28 Marzo 2024

BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI "OPERATORE MANUTENTORE EDILE" – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SU 36 SETTIMANALI)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 03/03/2021, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile unico dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

IN ESECUZIONE della propria Determinazione n. 96 del 28 Marzo 2024 con la quale è stata indetta la presente selezione e approvato il relativo bando.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 06/10/2023 avente ad oggetto: "Piano Integrato Di Attivita' e Organizzazione (PIAO) 2023-2025. Approvazione", con la quale l'Ente ha programmato l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 Operatore giardiniere/manutentore verde pubblico, operatore esperto, posizione economica B3;

VISTO il CCNL Relativo Al Personale Del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019 - 2021 del 16 novembre 2022 che all'art. 12 disciplina il nuovo sistema di classificazione rimandando in ogni caso con il successivo art. 13 "Norme di prima applicazione" al primo aprile del 2023 l'entrata in vigore dello stesso sistema di classificazione "Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL".

VISTI:

- il Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità dei concorsi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 27 Febbraio 2024;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 62 del 07/11/2012 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii;
- le Linee Guida sulle procedure concorsuali – Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

- il D.Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la L. n. 56 del 19 giugno 2019 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” ed in particolare l’art. 3, comma 8.

DATO ATTO CHE:

- il posto da ricoprire si intende riferito ad aspiranti dell’uno o dell’altro sesso;
- il presente bando è emanato nel rispetto delle norme contenute nella L. 14.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell’accesso al posto messo a concorso;

VISTE le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 1 e n. 2 del 07/02/2024 - di approvazione, rispettivamente, del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 125/91 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo – donna nel lavoro”;

VISTI i vigenti CCNL - Comparto Funzioni Locali;

DATO ATTO che l’espletamento della procedura concorsuale di cui trattasi è compatibile con le disposizioni di legge vigenti;

DATO ATTO che l’ente dispone delle necessarie risorse finanziarie;

DATO ATTO che il presente procedimento concorsuale può essere avviata senza il previo svolgimento di procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come previsto dalla Legge n. 56/2019;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

RENDE NOTO

Art.1 - Indizione del Concorso

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento di un posto di “OPERATORE MANUTENTORE EDILE” – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SU 36 SETTIMANALI) da assegnare all’Area Tecnica del Comune di Ollolai;

1. *E’ garantito il rispetto della legge del 10.04.1991, n. 125 e del D. L.vo n. 198/2006 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso ai posti di lavoro, come previsto dall’art. 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i..*

2. *“Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità, i posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA.. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria”.*

3. *Il presente avviso viene emanato a seguito delle risultanze della procedura di mobilità di personale in mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. n°165/2001 s.m.i.*

4. *Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Ollolai sul portale “inPA”*

Art. 2 - Trattamento giuridico ed economico

Al posto messo a concorso viene riservato il trattamento giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, vigente al momento dell’assunzione per operatore esperto, posizione economica B3.

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

Al trattamento economico fondamentale si aggiungono specifiche indennità stabilite dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dal Contratto Integrativo Decentrato, vigenti nel tempo, nonché la 13° mensilità, il trattamento accessorio definito in sede di contratto integrativo decentrato e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. Tale trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione al concorso

1. Sono ammessi i candidati – senza distinzione di genere – in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure 3. cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- e) Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- f) non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. 235/2012;
- g) non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- i) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- l) non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- m) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- n) **Licenza di scuola media (secondaria inferiore) o titolo superiore.**

2. I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione per il requisito della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Per quanto concerne il titolo di studio i cittadini dell'Unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del d. lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero, sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Il provvedimento di equivalenza dovrà essere prodotto al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);

- al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente:

PER LE LAUREE: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: **dgsinfs@postacert.isd**);

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE: al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V. le Trastevere 76/a – 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it).

4. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

5. Requisiti specifici:

a) Qualifica di Operaio specializzato in attività edilizia risultante, alternativamente, da:

1. Corso biennale di specializzazione o diploma triennale di qualifica professionale rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato o da Centri di formazione professionale riconosciuti dalla Regione;
2. Esperienza professionale di durata almeno pari a 18 mesi, anche non continuativi, con l'espletamento di mansioni equivalenti e attinenti al posto messo a concorso e alle qualifiche sopra indicate, maturata alternativamente o cumulativamente presso Enti Pubblici o Aziende Pubbliche o Private operanti nel settore di cui alle qualifiche predette o come lavoratore autonomo.

La verifica dell'esperienza autocertificata dai concorrenti sarà verificata dall'Amministrazione attraverso l'acquisizione dell'attestazione rilasciata dal Centro per l'impiego competente circa l'attività lavorativa precedentemente svolta e le mansioni a cui era adibito il lavoratore, ovvero a mezzo della Camera di Commercio per i lavoratori autonomi.

b) Patente: cat. C o superiore;

c) Corso per addetto ponteggi;

d) Idoneità fisica ed attitudinale allo svolgimento dei compiti connessi al profilo di operatore specializzato.

Ai sensi della legge 28 marzo 1991 n. 120, art. 1, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a concorso, in particolare quelle legate all'utilizzo di utensili e attrezzature, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica.

6. L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

7. Si procederà al termine delle operazioni concorsuali alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati risultati idonei.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e devono sussistere al momento della nomina e della stipula del contratto individuale di lavoro.

ART. 4 - Presentazione della domanda

Il presente bando verrà pubblicato sul portale "inPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo Pretorio del Comune di Ollolai e sul sito internet istituzionale - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo «<https://www.inpa.gov.it>» - previa

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

registrazione sullo stesso Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae.

La domanda di ammissione al concorso e i relativi allegati dovranno pervenire ENTRO e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul portale inPA esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma InPA “Portale Unico di Reclutamento” raggiungibile all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l’orario di scadenza.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati e a carattere personale avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione (non rimborsabile) di € 10,00, da versarsi su c.c.p. n. **12203089**, intestato a servizio tesoreria del Comune di Ollolai, indicando la casuale del versamento (partecipazione concorso per la copertura di 1 “OPERATORE MANUTENTORE EDILE” – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA CAT. B3 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SU 36 SETTIMANALI)), oppure tramite bonifico bancario alle coordinate **IT11D0101586791000070040143** intestato a servizio tesoreria del Comune di Ollolai, indicando la causale del bonifico (Tassa concorso pubblico per la copertura di N.1 “OPERATORE MANUTENTORE EDILE” – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA CAT. B3 - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SU 36 SETTIMANALI))

ART. 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nell'apposito format di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, e il recapito telefonico;
- d) possesso della cittadinanza. In particolare, il candidato dovrà specificare lo Stato di appartenenza, ovvero di essere:
 - a. titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in qualità di familiare di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

- dell'Unione europea;
- b. cittadino di Paese terzo, titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
 - c. cittadino di Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.
- e) se cittadino italiano di essere iscritto nelle liste elettorali precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
 - f) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria ed i procedimenti penali pendenti;
 - g) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto dal presente Bando. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, specificare se il titolo di studio sia stato riconosciuto equipollente al titolo italiano o sia stata inoltrata la richiesta di equipollenze presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;
 - h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non esser stato licenziato per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - i) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi ovvero, l'eventuale condizione di portatore di handicap con indicazione degli ausili necessari per sostenere gli esami e i tempi aggiuntivi necessari, comprovati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria.
 - j) possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;
 - k) possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

I candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL diriferimento o da equivalente struttura pubblica.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) deve indicare la propria condizione e fare esplicita richiesta dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto ministeriale 9 novembre 2021.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale «inPA» durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto, i file dovranno essere in formato PDF.

Il mancato inoltro della documentazione di cui al presente comma non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

ART. 6 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti richiesti dal portale;

ART. 7 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerate irregolarità non sanabili che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false, o comunque non veritiere, contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990 le domande che presentino omissioni o imperfezioni potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e, comunque, prima dello svolgimento delle prove.

È motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

ART. 8 – AMMISSIONE

L'ammissione alla selezione avviene con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e la medesima sarà pubblicata nel Portale www.inpa.gov.it e nel sito istituzionale del Comune nella sezione Bandi di concorso in Amministrazione Trasparente.

ART. 9 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice del concorso (prova preselettiva e prove d'esame) sarà nominata ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego e della vigente normativa in materia.

ART. 10 – PRESELEZIONE DI AMMISSIONE

1. Qualora il numero dei candidati ammessi a partecipare al concorso sia molto elevato è **facoltà della Commissione** procedere allo svolgimento di apposita "prova preselettiva".
2. Le materie oggetto della prova preselettiva sono quelle previste per le prove scritte.
3. I criteri di valutazione delle risposte date al questionario verranno predeterminati dalla Commissione Giudicatrice.
4. La prova preselettiva ha il solo scopo di determinare il numero di candidati che accederà alla prova scritta. Sarà ammesso alle prove scritte un numero di candidati non superiore a 20 oltre agli eventuali ex-equo con il 20, a prescindere dal punteggio conseguito.
5. **La prova preselettiva non è considerata utile ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito** del concorso, ma rileva esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove scritte.
6. I concorrenti che si presenteranno a sostenere la prova preselettiva senza un documento di riconoscimento non sarà ammesso a sostenere la stessa.

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

7. La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.
8. La data e la sede della predetta prova saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet del comune, mediante affissione di apposito avviso al sito istituzionale del Comune di Ollolai www.comune.ollolai.nu.it
9. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge
10. L'elenco degli ammessi e degli ammessi con riserva, nonché i luoghi di svolgimento delle prove d'esame, saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune: <http://www.comune.ollolai.nu.it>

ART. 11- PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta (Max 30 punti), una prova pratica (Max 30 punti) e in una prova orale (Max 30 punti), tese ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni da ricoprire e il grado di conoscenza delle materie indicate nel bando.

a) Prova scritta (Max 30 punti)

Somministrazione di quesiti a risposta multipla (Regolamento concorsi - art. 36, comma 2 lett a, ult. per.), sulle seguenti materie:

- Nozioni inerenti la manutenzione di sedi stradali e verde pubblico;
- Nozioni di meccanica, con particolare riferimento ai mezzi utilizzabili in cantieri stradali, alla loro manutenzione e utilizzazione;
- Conoscenza di strumenti tecnici e tecniche lavorative inerenti la manutenzione del patrimonio nonché di modalità di intervento tecnico-operativo inerenti la figura professionale di operatore specializzato;
- Legislazione in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2006 e s.m.i);
- Nozioni di Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii.) e relativo Regolamento di attuazione (D.P.R. n. 495/1992);
- D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., principi generali e organi di governo;
- Nozioni elementari di diritto amministrativo;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e CC.CC.NN.LL.) e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

L'Ente si potrà avvalere della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione dei test;

Verranno sottoposti al candidato n. 30 quesiti sulle materie d'esame, a ciascuno dei quali verranno assegnate tre opzioni di risposta di cui solo una corretta.

Il questionario sarà estratto da una terna prima dell'inizio della prova d'esame.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

risposta esatta: punti 1,00

risposta omessa o multipla: zero punti

risposta errata: decurtazione punti 0,33.

b) Prova pratico- applicativa (Max 30 punti)

La prova consiste, oltre che nella eventuale verifica di guida di mezzi per cui è richiesta la patente B, nel far eseguire al concorrente una serie di prestazioni di mestiere che evidenzino il livello pratico di specializzazione. La prova può consistere nel far eseguire una prestazione artigianale o di mestiere o comunque nella dimostrazione del livello di specializzazione fornita in modo pratico in materia di manutenzione del verde pubblico e delle strade.

A titolo esemplificativo e non esaustivo: manutenzione verde pubblico e utilizzo e manutenzione di attrezzature ed utensili da lavoro in tale ambito.

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

c) Prova orale (Max 30 punti)

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie di esame previste per la prova scritta. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. L'assenza sarà considerata come rinuncia. I candidati non potranno introdurre in sede d'esame carta da scrivere, appunti manoscritti, codici commentati, libri o pubblicazioni di qualunque genere. Non è ammesso l'utilizzo di telefoni cellulari, smartphone, tablet o altre apparecchiature elettroniche.

ART. 12 - PROVE D'ESAME E VOTAZIONI

Il diario delle prove scritte con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui si svolgeranno, verrà reso noto dalla Commissione di concorso, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e sul Portale InPA, almeno 20 giorni prima la data prevista. Eventuali variazioni a riguardo potranno essere comunicate con le stesse modalità entro 5 giorni dallo svolgimento della prova. A tal fine i candidati sono pregati di verificare costantemente gli avvisi relativi alla selezione pubblicati sul sito del comune di Ollolai e sul portale InPA dal momento che non è prevista alcuna forma di comunicazione personale.

Tale forma di comunicazione avrà valore di notificazione a tutti gli effetti.

Ai sensi del vigente Regolamento Concorsi, sono ammessi alla prova orale i candidati, che in ciascuna delle prove scritta e/o pratica, abbiano riportato la votazione di almeno 21/30. La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

ART. 13 -VALUTAZIONE DEI TITOLI

Alla valutazione dei titoli è attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti così ripartiti:

I Categoria	Titoli di studio	punti 4
II Categoria	Titoli di servizio	punti 4
III Categoria	Curriculum professionale	punti 1
IV Categoria	Titoli vari	punti 1

Totale Punti 10

e attribuiti secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Concorsi.

La valutazione dei titoli – da parte della Commissione esaminatrice – avrà luogo dopo lo svolgimento delle prove orali, ai sensi dell'Art. 34 comma 4 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Concorsi.

ART. 14 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile del Servizio Amministrativo e dovrà essere composta:

- con funzioni di Presidente, dal Responsabile interessato alla copertura del posto da ricoprire (ove ricorrano motivi di incompatibilità con qualcuno dei candidati, può essere nominato Presidente della Commissione di concorso, anche un soggetto esterno in possesso dei medesimi requisiti);

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

- da due esperti nelle materie oggetto di concorso che, se scelti tra dipendenti del Comune e di Pubbliche Amministrazioni, devono avere qualifica o categoria superiore, rispetto a quella da ricoprire con il posto messo a concorso.

In assenza di professionalità interne, il Responsabile del Personale, può nominare i due esperti all'esterno.

Gli esperti nominati all'esterno devono possedere i requisiti minimi fissati sopra per il personale interno;

ART. 15 - GRADUATORIA DEL CONCORSO

Ultimate le operazioni di esame, la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria finale in ordine decrescente, sulla base **della somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e in quella orale, nonché dal punteggio relativo ai titoli presentati**, tenendo conto a parità di merito, di eventuali requisiti di preferenza, riserva e precedenza in capo ai candidati.

E' dichiarato vincitore del concorso, il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria finale.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata secondo il seguente ordine di priorità:

a) il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 2, c. 9, della Legge n. 191/1998.

b) il maggiore carico familiare, ai sensi del D.P.C.M. del 18.09.1987 n. 392;

c) la maggiore esperienza lavorativa computata su tutto il complessivo pregresso lavorativo del concorrente;

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune e nel portale InPA, avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e potrà essere utilizzata per la copertura di altri posti resisi vacanti, in seguito all'adozione del programma triennale del fabbisogno di personale, e anche per assunzioni a tempo determinato, full-time o part-time, della stessa categoria e profilo professionale, nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale utilizzazione successiva della graduatoria seguirà in base all'ordine della stessa. L'utilizzo della graduatoria avverrà compatibilmente e subordinatamente al rispetto di quanto consentito in quel momento, dalla legislazione disciplinante le spese di personale e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorreranno i termini per eventuali impugnazioni.

ART. 16 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale, verranno fornite ai candidati esclusivamente sul sito istituzionale del Comune nella sezione - Bandi di Concorso" e sul portale InPA.

Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

È pertanto onere dei candidati consultare periodicamente le sezioni dei predetti siti, dedicate al concorso.

I candidati regolarmente iscritti on line, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nel diario della prova pubblicati sul Portale InPA e sul sito istituzionale nella sezione "Bandi di concorso" con un valido documento di riconoscimento e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on line della domanda.

ART. 17 RISERVA IN MATERIA CONCORSUALE

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

1. Il fabbisogno organico che si intende coprire con l'indizione del concorso deve permanere fino alla costituzione del rapporto di lavoro.

2. Il Comune, a suo insindacabile giudizio, ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o di riaprire i termini del concorso indetto, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa, oltre che nei seguenti casi:

a) preclusioni normative derivanti da disposizioni di legge o provvedimenti (sentenze, circolari, ecc.) che comportino il blocco delle assunzioni o facciano venir meno l'esigenza stessa del concorso o dell'assunzione o impediscono l'assunzione;

ART. 18- STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Al termine della procedura di concorso, previa verifica dei requisiti richiesti e dell'idoneità fisica, il vincitore sarà invitato (con raccomandata A.R., o con posta elettronica certificata (PEC)), a presentarsi entro il termine ivi stabilito a pena di decadenza, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro e la presentazione di tutti i documenti necessari. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale escluderà il vincitore del concorso. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. .

L'assunzione avverrà compatibilmente e subordinatamente al rispetto di quanto consentito dalla legislazione disciplinante le spese di personale e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Il candidato, dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio, in via provvisoria, per l'espletamento di un periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali.

ART. 19- TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUI PROCEDIMENTI

Ai sensi del neo introdotto Regolamento europeo della privacy 679/2016, i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, saranno raccolti e trattati dal Comune di Ollolai, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi prevista. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla stessa.

Il Comune di Ollolai, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio delle proprie funzioni con riferimento alla presente procedura concorsuale.

Si precisa tuttavia, che nello svolgimento delle attività di cui al presente articolo, verrà altresì rispettata la disciplina nazionale dettata in materia di privacy, il D.lgs. 196/2003, in qualità di normativa di dettaglio, nel rispetto imprescindibile del presupposto di compatibilità con la disciplina comunitaria, in mancanza della quale, il D.lgs. 196/2003, lascia il passo alle nuove disposizioni europee.

ART. 20 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE

Il presente bando viene pubblicato all'Albo pretorio Comunale e sul sito istituzionale dell'Ente, <http://www.comune.ollolai.nu.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di concorso" e sul portale per il reclutamento "InPA".

ARTICOLO 21 - PARI OPPORTUNITÀ

Il Comune di Ollolai garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D.lgs. 165/2001, e della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006).

ARTICOLO 22 - AVVERTENZE

In applicazione della Legge 23/08/1988 n. 370 la documentazione (domanda di partecipazione e i relativi allegati, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di fatti, stati e qualità personali), relativa alla partecipazione alla procedura selettiva, non è soggetta all'imposta di bollo.

Si precisa, inoltre, che la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 23 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si deve far riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali, vigenti in materia e al Regolamento per l'accesso agli impieghi, contenuto del Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ollolai

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il concorso, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Si precisa che il presente bando non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione e che l'assunzione in servizio, è comunque subordinata alla verifica del rispetto delle disposizioni vigenti in materia, all'atto di assunzione medesimo.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii., si informa che il responsabile del procedimento concernente la procedura in oggetto, è: Davide Soro – Dipendente del Comune di Ollolai

Ollolai, 28/03/2024

**Il Responsabile del Servizio
Ing. Davide Soro**

COMUNE DI OLLOLAI (NU)

CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER OPERATORE MANUTENTORE EDILE – OPERATORE ESPERTO – POSIZIONE ECONOMICA B3 - A
TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE